

きららクラブ山形（山形県老人クラブ連合会）

# エクセル会計簿の使い方

2024年版



手書きの会計簿は集計に手間がかかりますが、**エクセル会計簿**は  
金銭出納に入力していただくだけで**自動的に決算書**が作成できます！

## 目次

はじめに・・・	3
シートの構成	3
① 会費	4
② 基本情報	4
③ 科目	5
④ 予算書	6
⑤ 金銭出納	8
⑥ 現金・預金 残高確認	9
⑦ 月別収入合計・支出内訳書	10
⑧ 決算書	11

## エクセル会計簿は3種類

### 1 「エクセル会計簿（全老連科目）」

全老連の「老人クラブ会計簿」をもとに作成。  
科目の変更はできません。  
会計期間は4月－3月に固定されています。



### 2 「エクセル会計簿（運営費・活動費）」

全老連科目と同様に中科目（運営費・活動費）を採用。  
科目変更が可能です。「収入」「支出（運営費）」「支出（活動費）」それぞれ10科目まで使用できます。※繰越金収入は固定です。  
会計期間は4月－3月以外にも対応できます。  
予算書・決算書にクラブ名を記入できます。

### 3 「エクセル会計簿」

中科目はありません。科目変更可能で「収入」11科目、「支出」16科目まで使用できます。  
※繰越金収入は固定です。  
会計期間は4月－3月以外にも対応できます。  
予算書・決算書にクラブ名を記入できます。



## ① 会費

コメント（黄色）のとおり、**上段は金額、下段は日付**を入力してください。

右側の「計」欄に**自動計算**されます。

7ページありますので、印刷の際は必要なページを指定して印刷してください。

**尚、会費シートは他のシートと連携していません。**

**必ず、金銭出納に入力してください。**

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	氏名	月	月	月	月	月	月	計
2	例: 山形 きらら	1,000	受領金額					1,000
3		4/5	日付					
4								0
5								0
6								0
7								0
8								0
9								0
10								0
11								0
12								0
13								0
14								0
15								0
16								0
17								0
18								0
19								0
20								0
21								0
22								0
23								0
24								0
25								0
26								0
27		1 ページ						0
28								0
29								0
30								0

## ② 基本情報

※「エクセル会計簿（運営費・活動費）」「エクセル会計簿」のみ

**クラブ名**と**会計期間**の初日を入力してください。

「令和6年4月1日」の場合「2024/4/1」と入力します。

終期は自動で表示されます。

ここで入力したクラブ名は「予算書」と「決算書」へ、会計期間は「予算書」「月別収入合計・支出内訳表」「決算書」へ反映されます。

クラブ名	きららクラブ山形			
会計期間	始期	令和6年4月1日	終期	令和7年3月31日

### ③ 科目

科目番号は「金銭出納」を入力する際使用します。  
印刷してご使用いただくと便利です

#### ●「エクセル会計簿（全老連科目）」

老人クラブ会計簿の科目を使用しています。

水色 1 収入の部 1～7

ピンク 2 支出の部 (1) 運営費 8～13

緑 2 支出の部 (2) 活動費 14～19

右側の説明は「老人クラブ会計簿」P37の  
支払い科目の説明より引用しています。

表示番号	科目番号	科目	内 容
1	1	会費収入	
1	2	補助金収入	
1	3	助成金収入	
1	4	寄附金収入	
1	5	事業収入	
1	6	雑収入	
1	7	繰越金収入	
2	8	会議費	総会・役員会等に伴う会場費、食事・茶菓子代等
2	9	旅費	総会・役員会・連合会会議出席等、運営に関わる旅費
2	10	事務経費	クラブ運営のための備品、通信運搬費、印刷費、消耗品費等
(1)	11	図書費	会員等に対する図書
(1)	12	分館会支出	県、部、市町村連合会負担金
(1)	13	雑費	上記以外の支出
2	14	交友活動費	交友活動に関する経費
2	15	ボランティア(非仕)活動費	公共施設・道路等の清掃、花いっぱい運動、環境にやさしい活動等の経費
2	16	健康活動費	いまいるクラブ体操等各種スポーツ活動、健康教室、事故防止活動等の経費
(2)	17	学習活動費	学習会、パソコン教室等の開催、意見発表会、社会見学、史跡探訪等の経費
(2)	18	生きがいのための活動費	生涯活動、伝承活動、レクリエーション等の経費
(2)	19	その他	旅費、新・忘年会等、上記以外の経費

#### ●「エクセル会計簿（運営費・活動費）」

科目名と内容部分は色がついていません。  
自由に書き換えが可能です。

※変更後の科目は「予算書」「金銭出納」「月別  
収入合計・支出内訳表」「決算書」へ反映され  
ます。

・科目番号

水色 1 収入の部 101～109  
最大9科目

ピンク 2 支出の部  
(1) 運営費 201～210  
最大10科目

緑 2 支出の部  
(2) 活動費 301～310  
最大10科目

表示番号	科目番号	科目	内 容
1	101	会費収入	
1	102	補助金収入	
1	103	助成金収入	
1	104	寄附金収入	
1	105	事業収入	
1	106	雑収入	
1	107		
1	108		
1	109		
2	201	会議費	総会・役員会等に伴う会場費、食事・茶菓子代等
2	202	旅費	総会・役員会・連合会会議出席等、運営に関わる旅費
2	203	事務経費	クラブ運営のための備品、通信運搬費、印刷費、消耗品費等
2	204	図書費	会員等に対する図書
2	205	分館会支出	県、部、市町村連合会負担金
2	206	雑費	上記以外の支出
(1)	207		
(1)	208		
(1)	209		
(1)	210		
2	301	交友活動費	交友活動に関する経費
2	302	ボランティア(非仕)活動費	公共施設・道路等の清掃、花いっぱい運動、環境にやさしい活動等の経費
2	303	健康活動費	いまいるクラブ体操等各種スポーツ活動、健康教室、事故防止活動等の経費
2	304	学習活動費	学習会、パソコン教室等の開催、意見発表会、社会見学、史跡探訪等の経費
2	305	生きがいのための活動費	生涯活動、伝承活動、レクリエーション等の経費
(2)	306	その他	旅費、新・忘年会等、上記以外の経費
(2)	307		
(2)	308		
(2)	309		
(2)	310		





## ⑤ 金銭出納

- ㊦ 繰越金額を入力します
- ㊩ 入出金のあった日付を入力します
- ㊫ 「科目」シートを確認し、該当する科目番号を入力すると自動で科目名が表示されます。
- ㊭ 摘要に入出金の内容を入力します
- ㊮ 入金した場合は収入に、出金した場合は支出に金額を入力します。
- ㊯ 残高が自動で表示されます。

【金銭出納】							
月	日	番号	科目	摘要	収入	支出	残高
				前年度より繰越	㊦ 20,000		20,000
4	18	101	㊫ 会費収入	@1000 × 20名 ㊭	㊮ 20,000		㊯ 40,000
4	18	102	補助金収入	市老人クラブ連合会より	10,000		50,000
4	18	205	分担金支出	市老人クラブ連合会会費		5,000	45,000
5	30	103	助成金収入	地区公民館より	5,000		50,000
5	30	201	会議費	総会 茶菓代		4,000	46,000
6	10	302	ボランティア(奉仕)活	道路清掃・花植え(花苗、お茶)		5,000	41,000
7	12	303	健康活動費	ワナゲ大会(賞品、飲み物)		6,000	35,000
9	23	304	学習活動費	スマホ教室(コピー代、お茶)		2,000	33,000

※5ページありますので、印刷する際は必要な部分を指定してください。



## ⑥ 現金・預金 残高確認

金銭出納に入力後、現金と預金の確認をします。

例えば 預金通帳を確認し残高を入力します。この場合 785 円の差額がでていて「残高が合いません。確認してください。」と表示されます。



The screenshot shows a spreadsheet with the following data:

	A	B	C
1	残高が合いません。確認してください。		
2	現金・預金残高-帳簿残高=		-785
3	現金・預金残高		
4	現金残高	預金残高	合計
5		153,000	153,000
6	帳簿残高		
7	総収入	総支出	総収入-総支出
8	180,201	26,416	153,785
9			



手元に 785 円現金を持っていた為、現金の欄に入力しますと「残高が合いました！」と表示されます。



The screenshot shows the same spreadsheet after correction, with the following data:

	A	B	C
1	残高が合いました！		
2	現金・預金残高-帳簿残高=		0
3	現金・預金残高		
4	現金残高	預金残高	合計
5	785	153,000	153,785
6	帳簿残高		
7	総収入	総支出	総収入-総支出
8	180,201	26,416	153,785
9			
10			

## ⑦ 月別収入合計・支出内訳書

今まで入力した ④予算書 ⑤金銭出納をもとに自動で作成されます。

【月別収入合計・支出内訳表】															
科目	月別	予算額	令和6年									令和7年			合計(決算額)
			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1 取 入	1 会費収入	20,000	20,000												20,000
	2 補助金収入	15,000	10,000												10,000
	3 助成金収入	10,000		5,000											5,000
	4 寄附金収入	5,000													
	5 事業収入	2,000													
	6 雑収入	500													
	7														
	8														
	9														
	10 繰越金収入	20,000	20,000												
収入合計		72,500	50,000	5,000											55,000
2 支 出	山 運賃費	38,500	5,000	4,000											9,000
	① 会議費	5,000		4,000											4,000
	② 旅費	10,000													
	③ 事務諸費	3,000													
	④ 雑費	10,000													
	⑤ 分限金支出	10,000	5,000												5,000
	⑥ 雑費	500													
	⑦														
	⑧														
	⑨														
	⑩ 活動費	22,000			5,000	6,000			2,000						13,000
	⑪ 交際活動費	5,000													
	⑫ ボランティア活動費	6,000			5,000										5,000
	⑬ 健康活動費	5,000				6,000									6,000
	⑭ 学習活動費	2,000							2,000						2,000
⑮ 生き残りのための活動費	3,000														
⑯ その他	1,000														
⑰															
⑱															
⑲															
⑳ 予備費	12,000														
合計		72,500	5,000	4,000	5,000	6,000		2,000						22,000	
繰越金															
収入決算額( 55,000 ) - 支出決算額( 22,000 ) = 33,000															



## ⑧ 決算書

今まで入力した ③予算書 ④金銭出納をもとに自動で作成されます。

※「説明」の欄は適宜ご入力をお願いします。

きららクラブ山形							
【 令和6年度 決算書 】							
期間:令和6年4月1日～令和7年3月31日							
		総収入額	55,000 円				
		総支出額	22,000 円				
1 収入の部		差引残高	33,000 円 (繰越金)	2 支出の部			
科 目	予算額	決算額	増減 (△印は)	科 目	予算額	決算額	増減 (△印は)
1 会費収入	20,000	20,000		Ⅱ 運営費	38,500	9,000	△ 29,500
2 補助金収入	15,000	10,000	△ 5,000	① 会議費	5,000	4,000	△ 1,000
3 助成金収入	10,000	5,000	△ 5,000	② 旅費	10,000		△ 10,000
4 寄附金収入	5,000		△ 5,000	③ 事務諸費	3,000		△ 3,000
5 事業収入	2,000		△ 2,000	④ 慶弔費	10,000		△ 10,000
6 雑収入	500		△ 500	⑤ 分租金支出	10,000	5,000	△ 5,000
7				⑥ 雑費	500		△ 500
8				⑦			
9				⑧			
10 繰越金収入	20,000	20,000		⑨			
				Ⅲ 活動費	22,000	13,000	△ 9,000
				① 友愛活動費	5,000		△ 5,000
				② ボランティア(奉仕)活動費	6,000	5,000	△ 1,000
				③ 健康活動費	5,000	6,000	1,000
				④ 学習活動費	2,000	2,000	
				⑤ 生きがいのための活動費	3,000		△ 3,000
				⑥ その他	1,000		△ 1,000
				⑦			
				⑧			
				⑨			
				⑩			
				予備費	12,000		△ 12,000
合 計	72,500	55,000	△ 17,500	合 計	72,500	22,000	△ 50,500



**ご不明な点などありましたら、下記までご連絡をお願いいたします。**

発行：きららクラブ山形（山形県老人クラブ連合会）

〒990-0021 山形市小白川町 2-3-31

電話：023-622-5601 FAX:023-622-5606

事務お助け隊専任 高橋ひでよ

【令和6年10月発行】