

老人クラブ
事務手続き等に関するアンケート調査
集 計 報 告 書

令和4年度
きららクラブ山形
一般社団法人山形県老人クラブ連合会

I 調査概要

1. 調査目的

地域の担い手としても期待されている老人クラブは、会員の高齢化と新規加入者の減少により休会や解散するクラブが増えている状況にあります。その要因として、組織運営のための会計処理・補助金申請・事業報告等の書類作成や事務手続きが複雑化していることや、それに係る役員や後継者の不足が組織の維持・継続の足かせとなっていることが挙げられます。

本調査は、事務の効率化や負担軽減につながる支援を行うことによる持続可能なクラブ運営を目指す為、各単位クラブの会計・事務処理等の現状及び役員・事務担当者が抱える悩みや課題を把握することを目的として実施しました。

2. 調査内容

- (1) 調査対象 山形県内単位クラブ 858ヶ所
- (2) 調査方法 市町村老連を通じて各単位クラブに調査を依頼し、各単位クラブから回答を得る
- (3) 調査期間 令和4年7月15日(金)～令和4年10月31日(月)まで
(今回11月以降も50通近く回答をお寄せいただいたことから、12月2日(金)到着分まで含め集計しております。)
- (4) 調査実施主体 一般社団法人山形県老人クラブ連合会
- (5) 調査協力 市町村老人クラブ連合会
- (6) 回収方法 調査票を記入後、添付されている返信用封筒にて各単位クラブが本会に直接郵送する

3. 回収状況 (2ページをご参照下さい)

令和4年12月2日(金)現在 対象単位クラブ858クラブ中 611クラブお寄せいただき、回収率は71.2%です。(内返信用封筒利用は589通、普通郵便等は22通)

令和4年12月

発行：一般社団法人 山形県老人クラブ連合会

住所：〒990-0021 山形市小白川町2-3-31 (県総合社会福祉センター内)

電話：023-622-5601 FAX：023-622-5606

ホームページ： <https://www.kirara-yamagata.or.jp>

Eメール： yrouren@poplar.ocn.ne.jp

老人クラブ事務手続き等に関するアンケート調査
市町村別回収集計表

令和4年12月2日現在

市町村	支部名	依頼枚数 (クラブ数)	回収枚数	回収率
山形市		67	47	70.1%
米沢市		20	16	80.0%
鶴岡市	鶴岡支部	42	24	57.1%
鶴岡市	朝日支部	8	4	50.0%
鶴岡市	櫛引支部	20	12	60.0%
鶴岡市	羽黒支部	7	4	57.1%
鶴岡市	温海支部	9	8	88.9%
鶴岡市	藤島支部	8	6	75.0%
酒田市	酒田支部	71	56	78.9%
酒田市	松山支部	3	2	66.7%
酒田市	平田支部	8	7	87.5%
酒田市	八幡支部	4	4	100.0%
新庄市		26	18	69.2%
寒河江市		10	8	80.0%
上山市		15	13	86.7%
村山市		33	25	75.8%
長井市		24	22	91.7%
天童市		21	18	85.7%
東根市		44	33	75.0%
尾花沢市		31	10	32.3%
南陽市		19	17	89.5%
中山町		6	5	83.3%
山辺町		9	7	77.8%
大江町		23	17	73.9%
朝日町		15	10	66.7%
西川町		19	16	84.2%
河北町		25	17	68.0%
大石田町		10	8	80.0%
舟形町		9	8	88.9%
大蔵村		12	10	83.3%
戸沢村		9	4	44.4%
鮭川村		10	8	80.0%
真室川町		24	13	54.2%
金山町		14	7	50.0%
最上町		26	9	34.6%
高畠町		14	11	78.6%
川西町		25	16	64.0%
白鷹町		4	4	100.0%
飯豊町		11	9	81.8%
小国町		15	11	73.3%
三川町		4	3	75.0%
庄内町		14	8	57.1%
遊佐町		70	55	78.6%
不明・匿名			1	
合計		858	611	71.2%
受取人払(後納)			589	
その他(別送付等)			22	

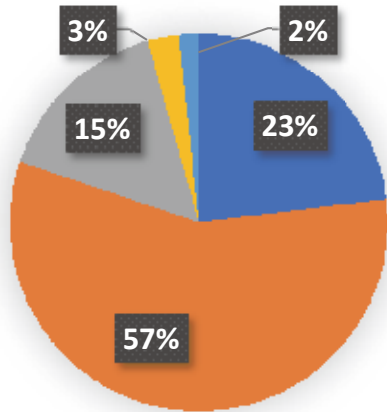
Ⅱ 調査結果

問1 単位クラブ基本調査

会員数

会員数平均

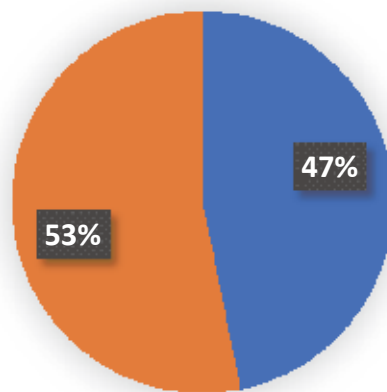
男16人 女19人 合計35人



- 20人未満
- 20人以上50人未満
- 50人以上80人未満
- 80人以上100人未満
- 100人以上

20人以上50人未満のクラブは57%と半数以上であった。次いで20人未満のクラブが23%、50人以上80人未満が15%、80人以上は合計5%であった。

男女比

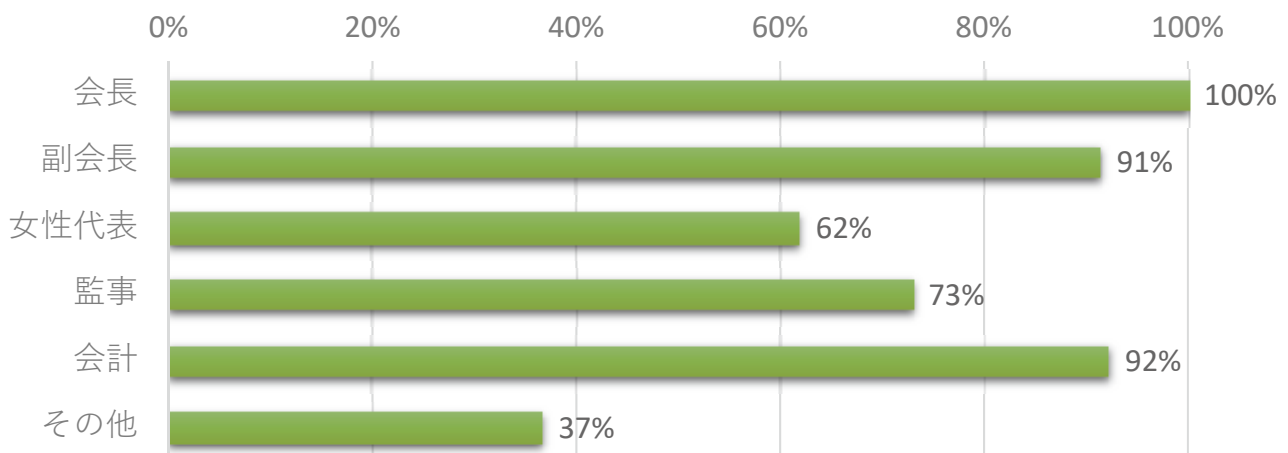


- 男
- 女

男女比はほぼ同じくらいで、わずかに女性が男性を上回る。

役員体制

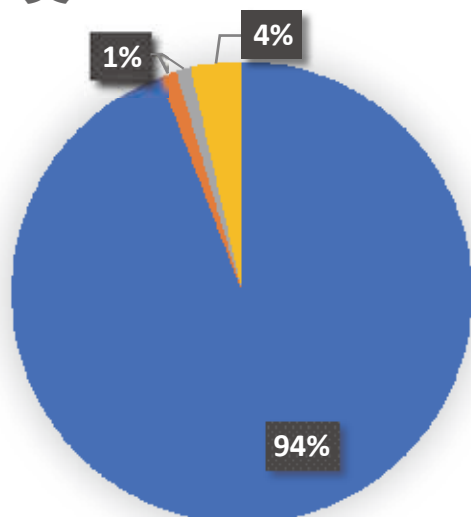
1クラブ平均6.5人



役員体制は平均6.5人であった。女性代表が副会長や会計などを兼務する体制も多く見受けられる。その他の役員としては理事、幹事、運営委員、協力委員、庶務、連絡係、顧問、相談役、班長、事務局などの他、仲間づくり代表やグランドゴルフ部等の部長など事業毎に担当役員を設置するクラブもある。

会費

平均 1,509円

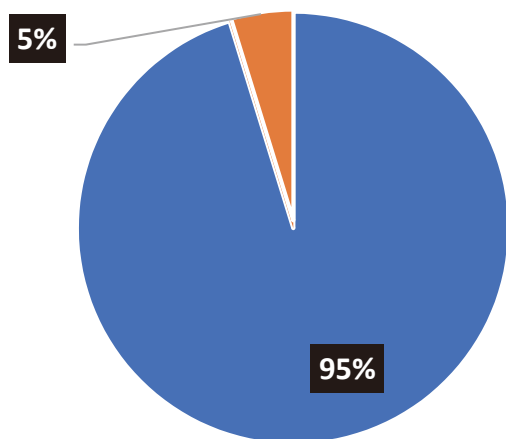


- 年会費
- 月会費
- その他(行事毎に徴収等)
- なし

その他：「行事毎に徴収」のほか、会費はしめ飾りを作り「事業収益」で会費とするクラブもあった。

「高齢会員の会費半額や会費無料」や「夫婦会員の会費割引」「休会中(入院等)は500円」「コロナ禍により会費0円」といった回答があった。

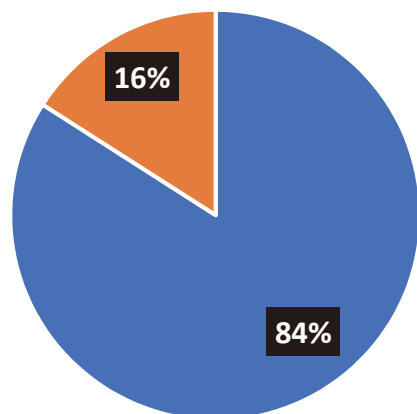
問2 活動の拠点にしている場所はありますか？



- ①ある
- ②ない

①ある
公民館 集会所 社寺社務所
コミュニティセンター自治会館 等

問3 老人クラブ補助金以外の助成金はありますか？



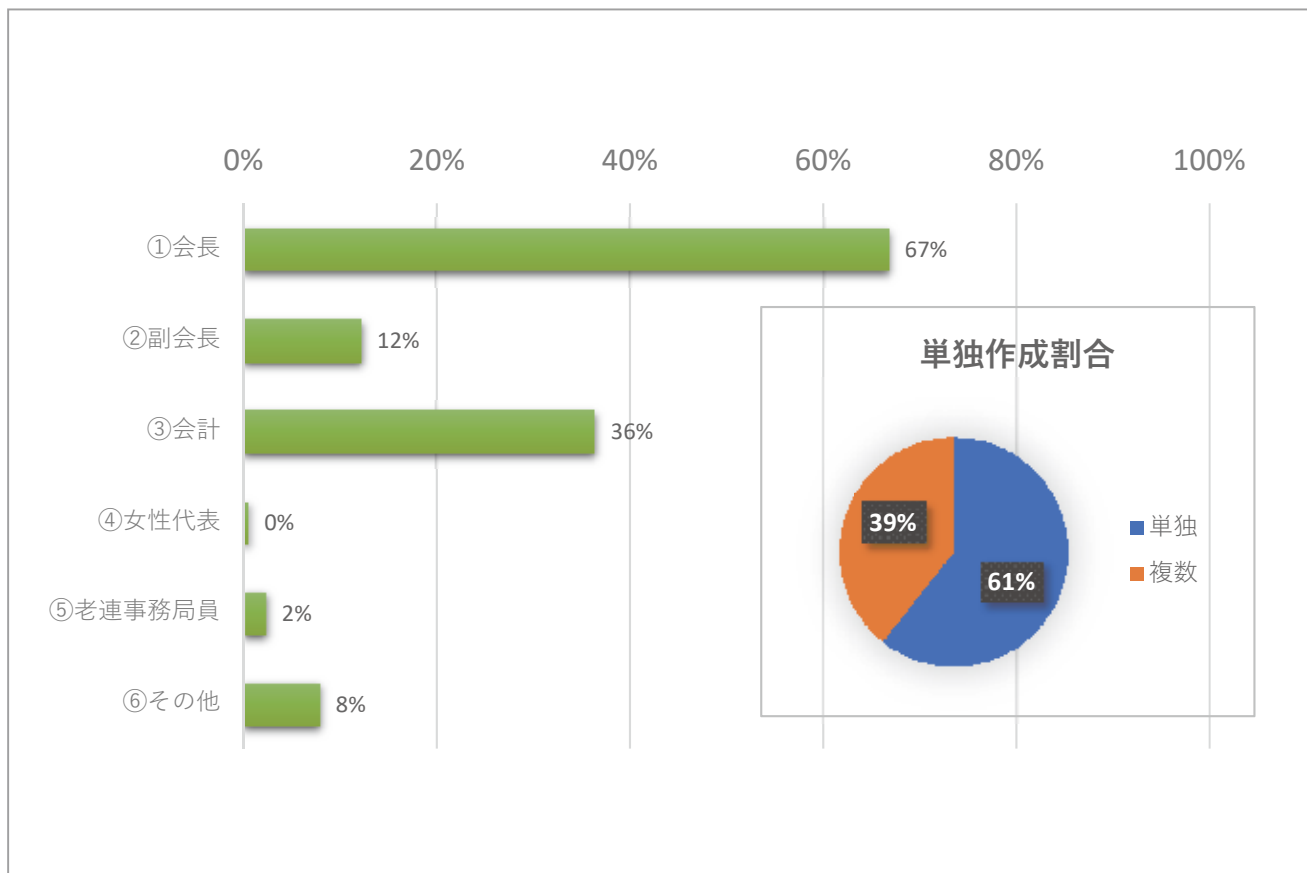
①ある 場合の平均 42,394円

- ①ある
- ②ない

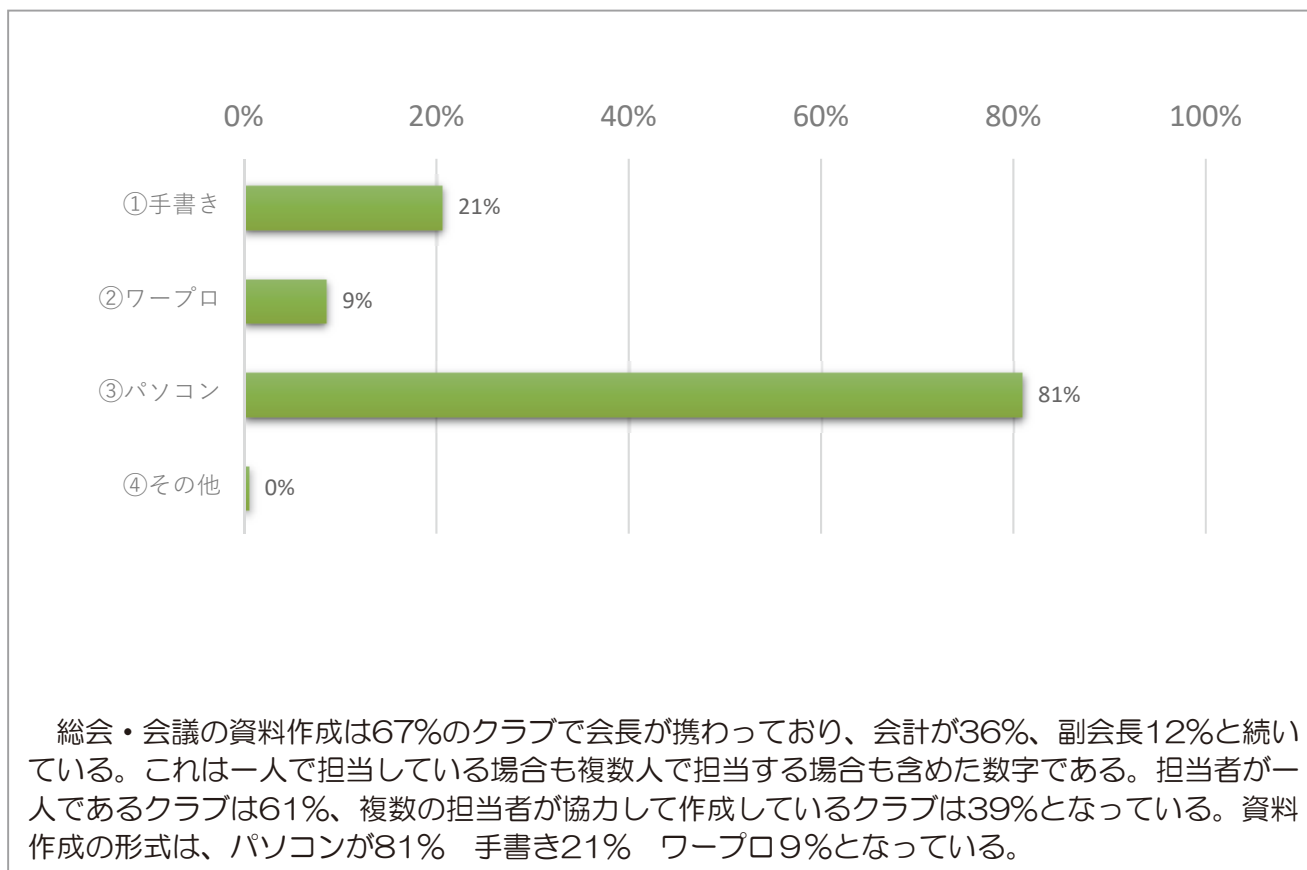
①ある
町内会 部落会 自治会 コミュニティセンター 社協 地区
寺社 森林組合 環境保全会
駅協力会 等

問4 総会や会議の資料作成についてお聞きします。

(1) 資料作成は誰が行っていますか？

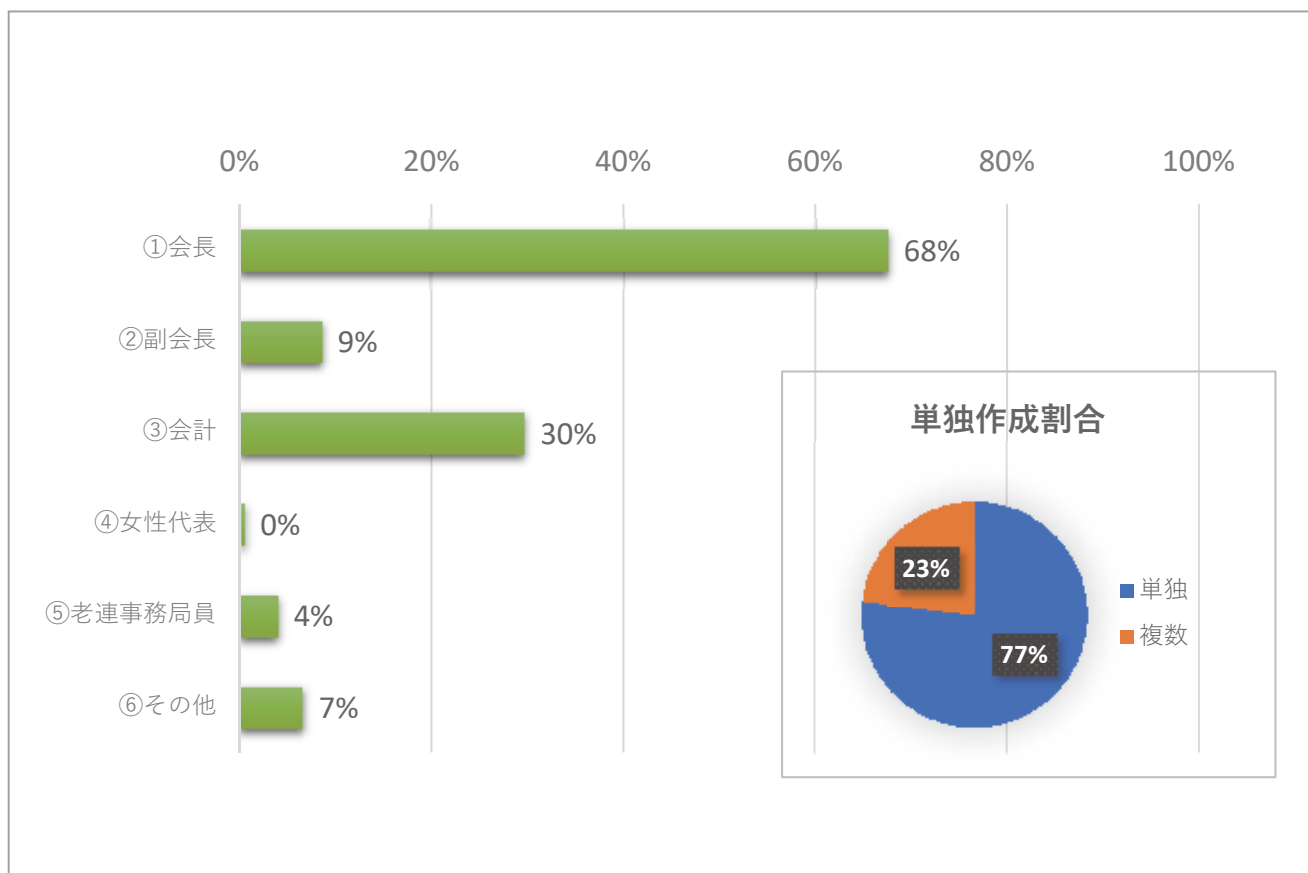


(2) 資料作成をする際の形式を教えてください

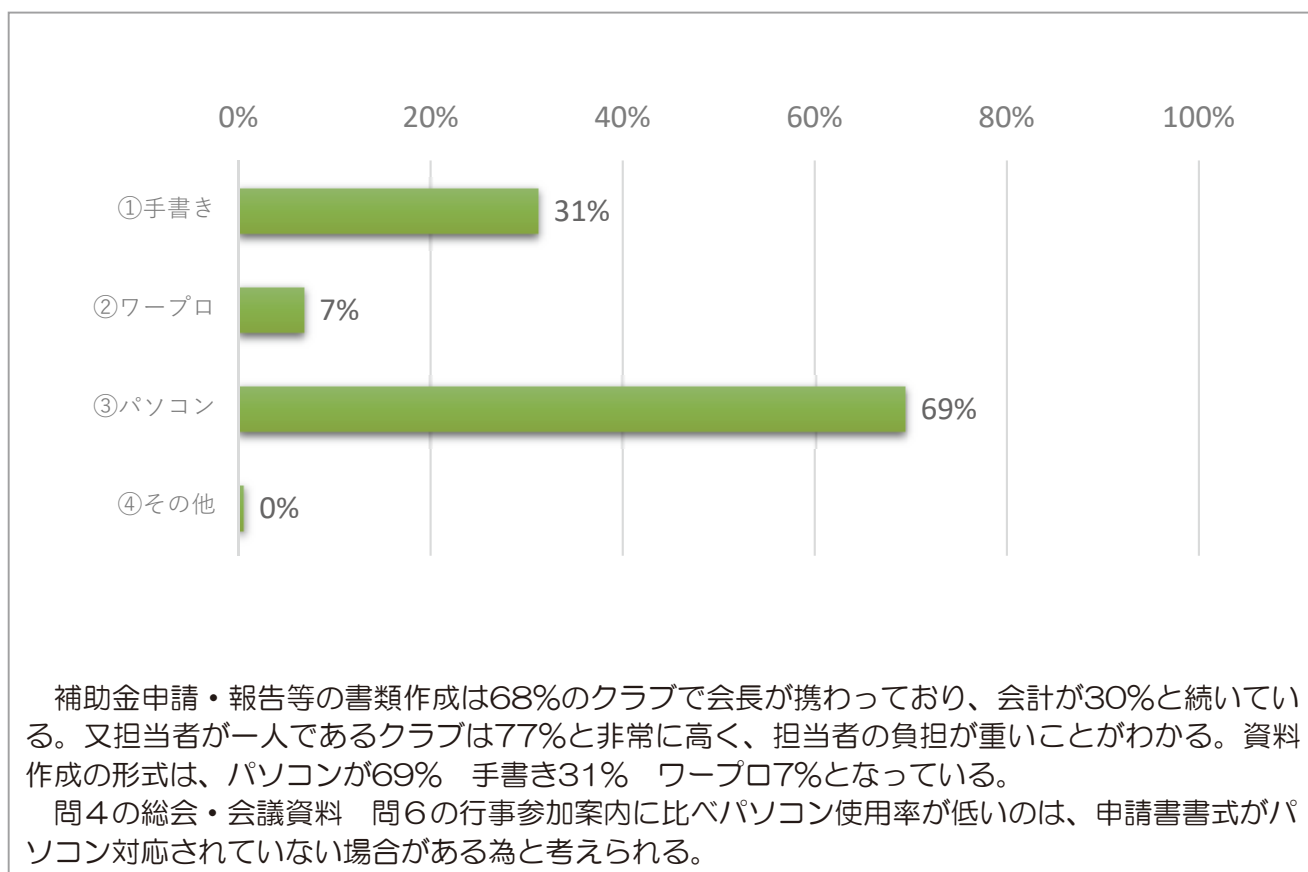


問5 補助金申請・報告等の書類作成についてお聞きします。

(1) 書類作成は誰が行っていますか？

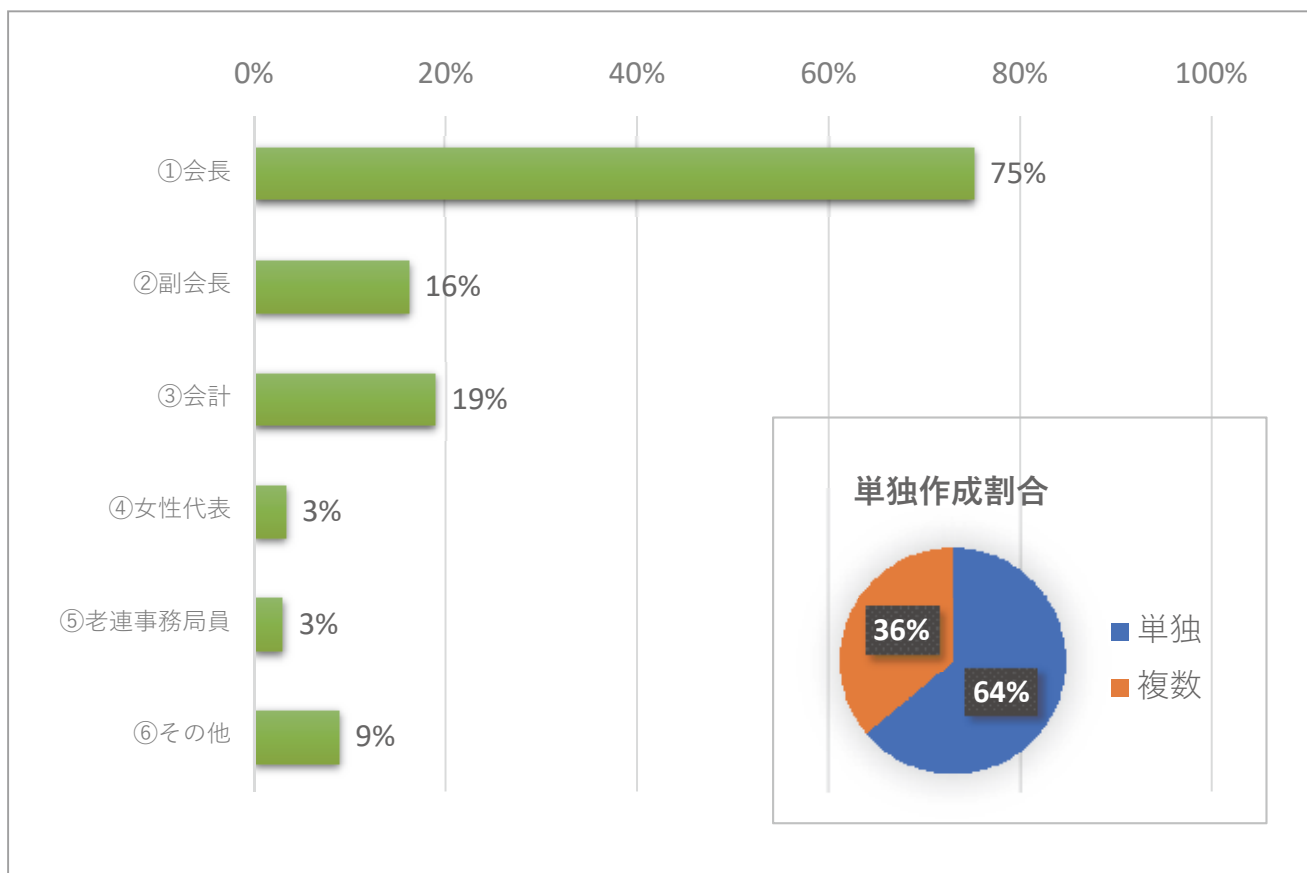


(2) 書類作成する際の形式を教えてください

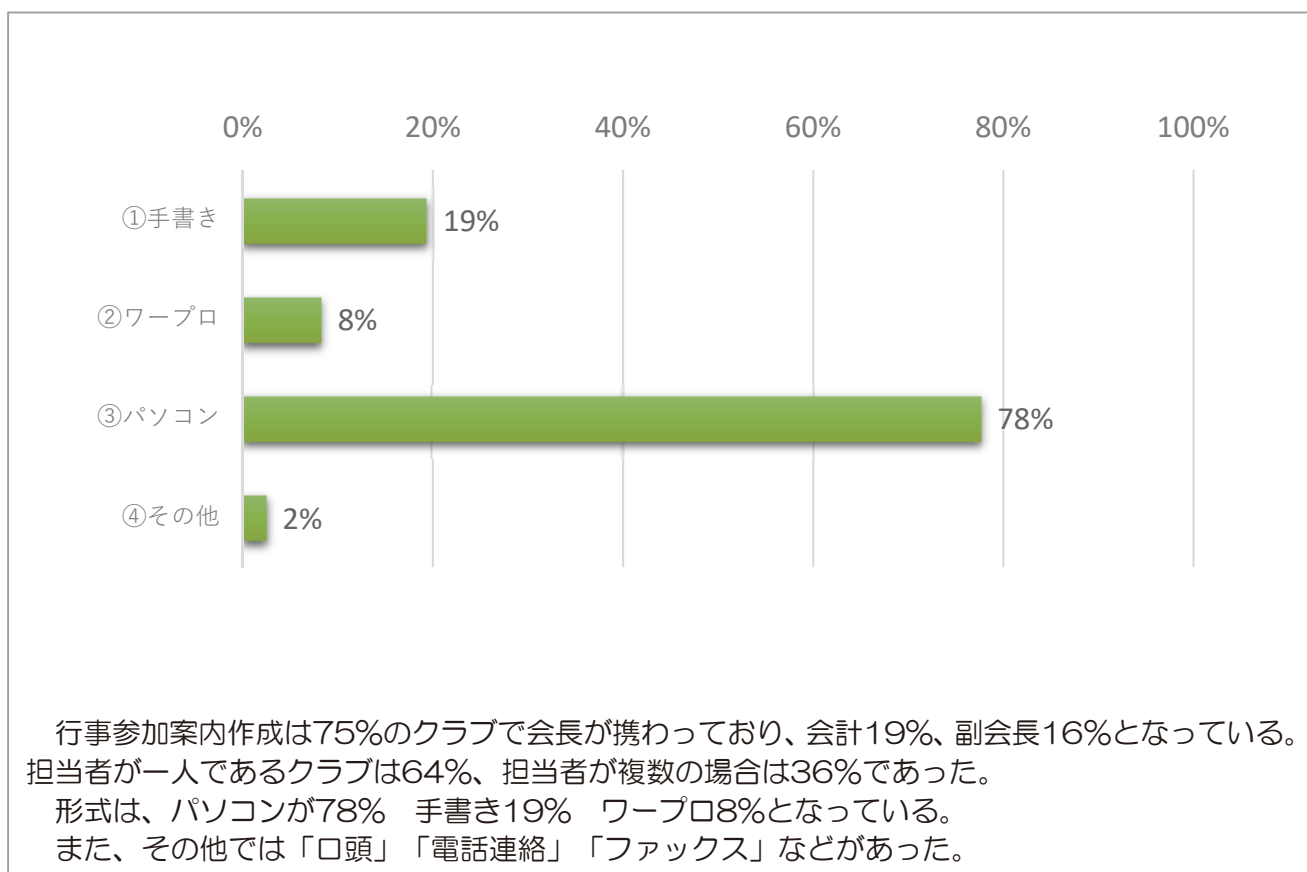


問6 行事参加案内やとりまとめ事務についてお聞きします。

(1) 行事参加案内やとりまとめ事務は誰が行っていますか？

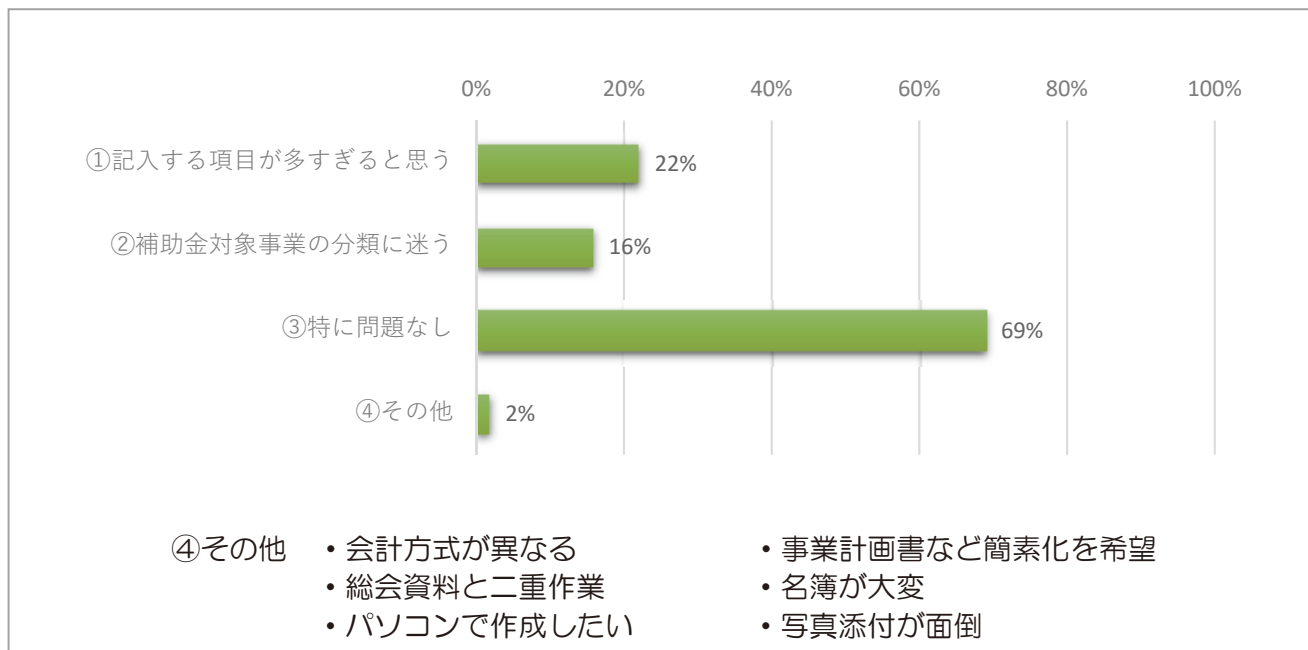


(2) 行事参加案内を作成する際の形式を教えてください

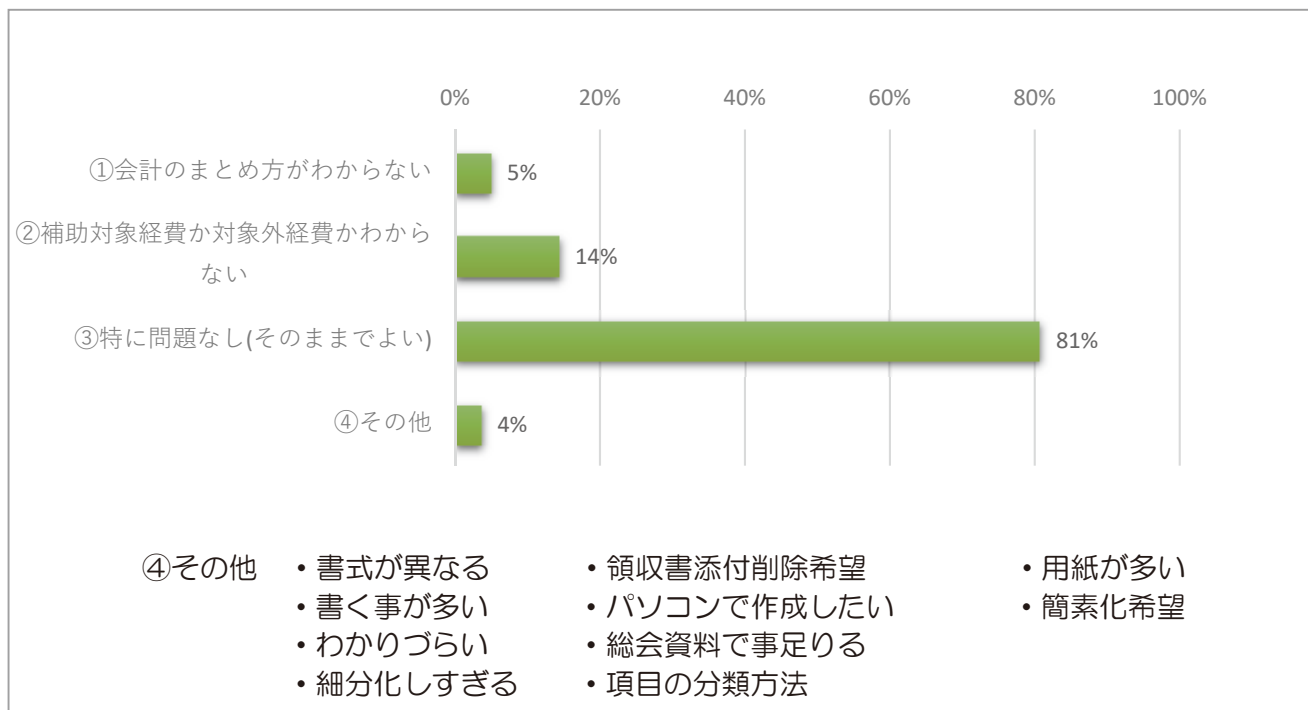


問7 現在の補助金等申請(報告)書類について当てはまるものに☑をつけて下さい

[申請書(報告書)・事業計画書(記録書)]



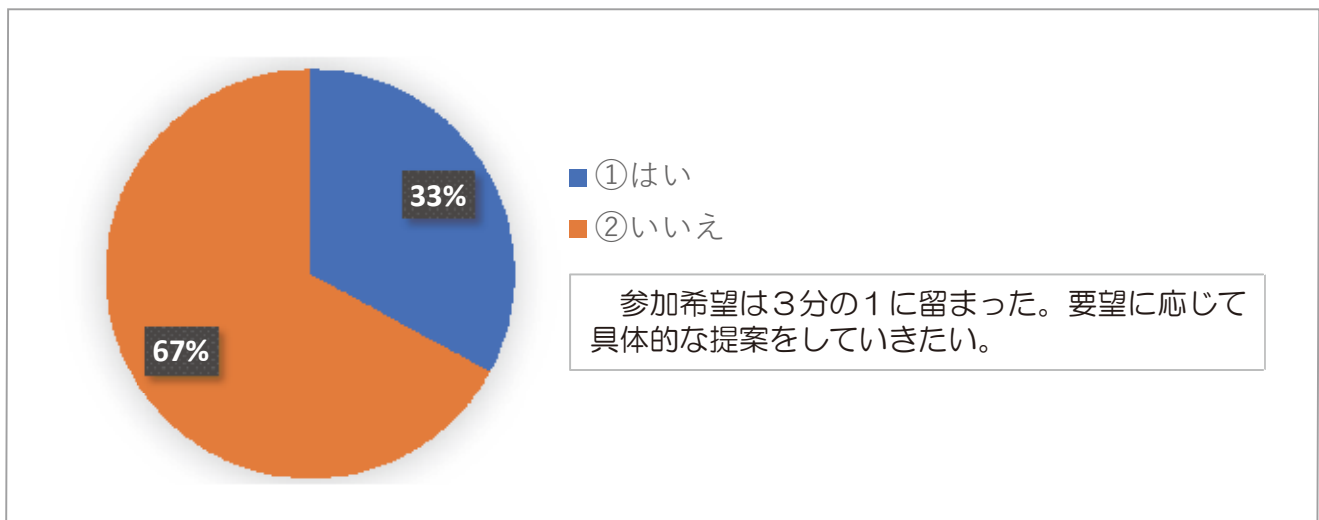
[予算書(決算書)]



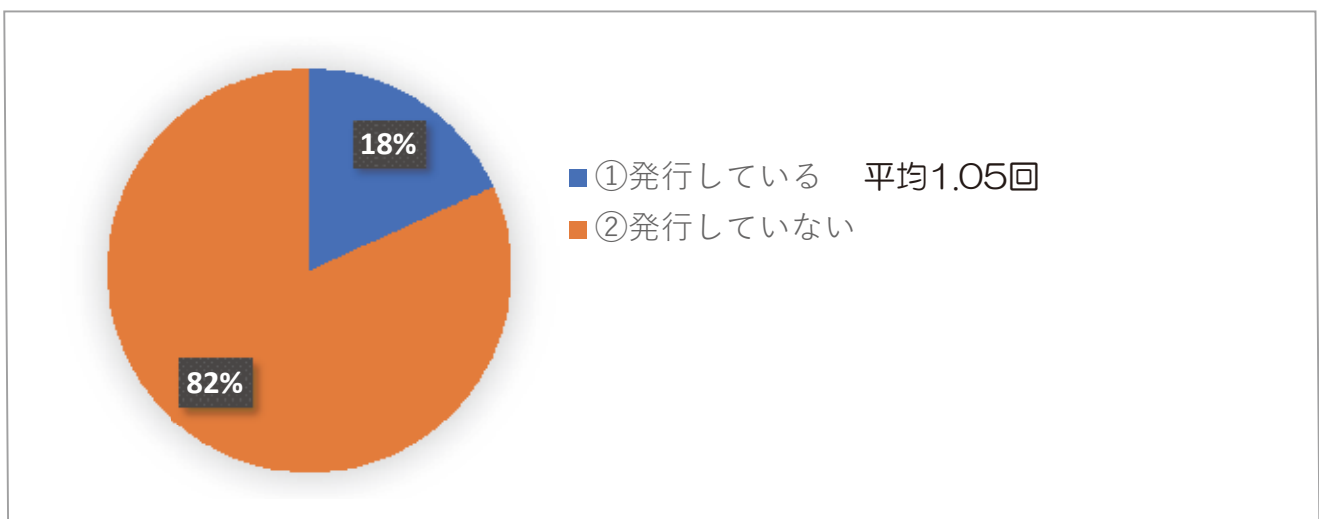
問8 補助金等の書類作成で困っている点は何ですか？

手書き作成のため手間がかかる。	年齢別構成会員数が毎年変わってくるので面倒
補助対象経費の分類が厳しい	事業毎の分類に迷う
書類が多い	提出期限が総会より早い為、総会の承認を得ず提出しなければならない。

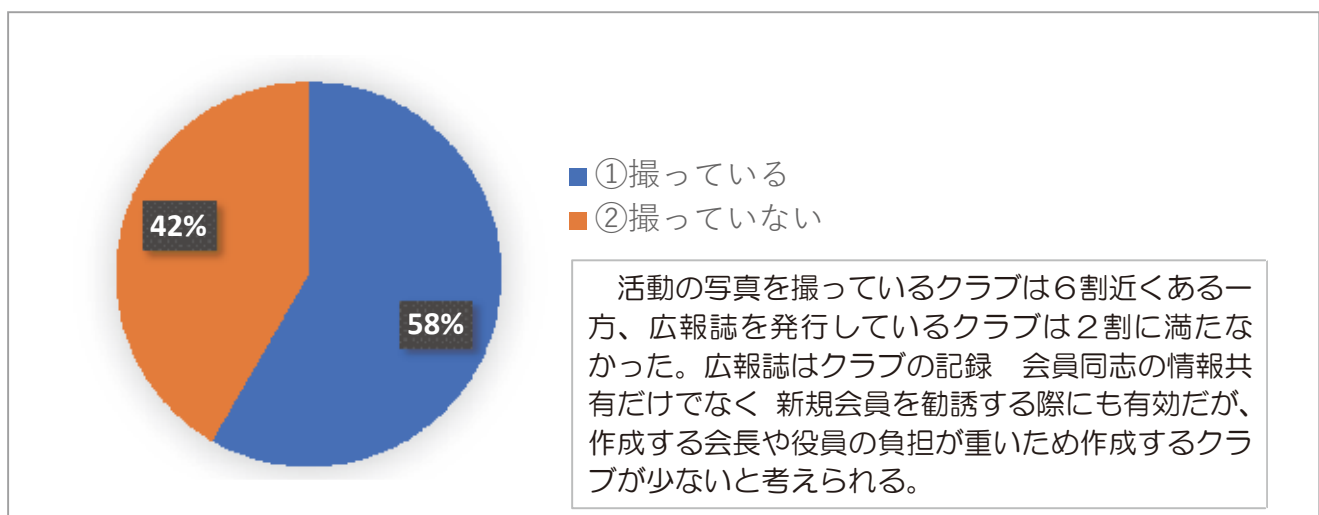
問9 老人クラブの会計処理・書類作成の学習会や研修会を行った場合、参加を希望しますか？



問10 広報紙は発行していますか？ 発行している場合は回数も書いてください。

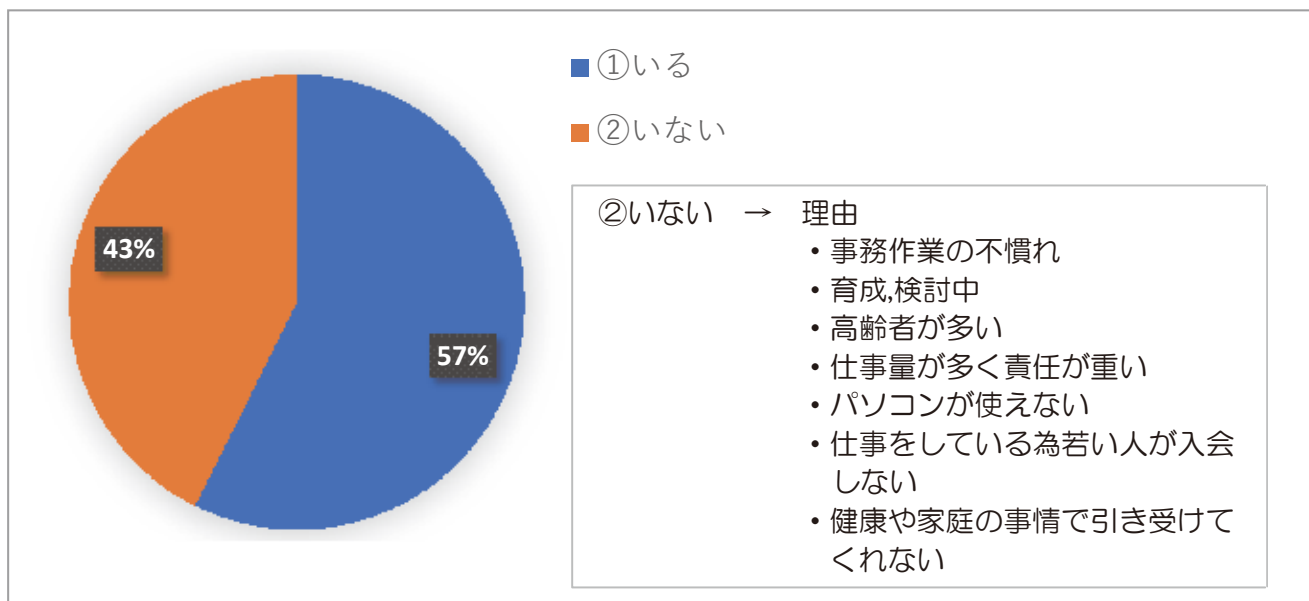


問11 活動の写真を撮っていますか？

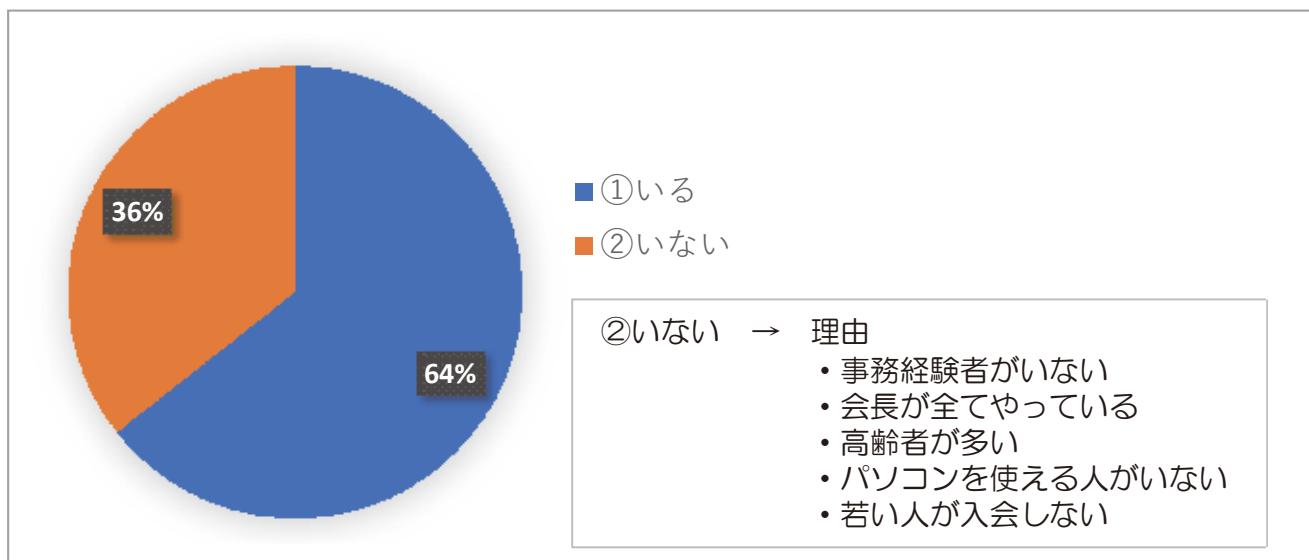


問12 後継者についてお聞きします

(1) 会長の次期後継者はいますか？



(2) 書類作成や事務手続きを継ぐ人はいますか？



問13 コロナ禍の現状にあって、活動の自粛が求められます。 貴会の活動状況をお聞かせください。

回答あり 611クラブ中554クラブ 91%

【意見の集約】

活動は休止しているが、役員会はやっている。	地域との交流がうすれて来た。
集まる回数が減少している。	家族から出ないように言われる。
会費徴収を控えている。	コロナ前の8割ぐらいの活動を実施しています。
コロナ禍で活動出来ない状況の為 会員全員に食品等を届けた。	総会開催、資源回収作業、グラウンドゴルフ練習会週1回 町内百歳体操参加月2回。
三密をさげ、防疫対策をして行っている。1泊2日の旅行会も実施した。	工夫しながら実施しているが、公民館の使用制限があり思うように活動出来ない。
飲食をともなう行事等は中止 清掃、奉仕活動を実施しています。	少しずつ事業計画がコロナ禍の前の状態に戻られるようになりました。
公園の除草、グラウンドゴルフ、バス小旅行、芋煮会、研修会、輪投げ等。	感染に注意し毎週1回100才体操、アウトドア活動・花植・グラウンドゴルフ等実施。

【分析・所感】

「活動休止状態」から「研修旅行実施」まで 地域の感染状況や回答のタイミングなどにより回答に差がある。全体的には屋外でのスポーツや清掃活動、屋内では感染防止対策をとりながら少人数で飲食を伴わない活動を実施しているとの回答が多い。

問14 その他、ご意見、ご要望がありましたらご記入ください。

回答あり 611クラブ中240クラブ 39%

【意見の集約】

会員中80才以上が80%を占めており将来の担い手不足や会の存続を懸念!!	他地区老人クラブのユニークな活動があれば紹介してほしい。
早くコロナが終結して、バス旅行等飲食を行う場が戻って欲しい。	県老クの資料は（ペーパー）はA3で両面印刷が多くファイル綴じ込みに苦勞する。
会報陽だまりの部数不足で会員に行き渡らない状態が続いています。	少額の補助金の為、事務量が多く手続きが複雑であるならば補助金申請も辞退という声もある。
老人クラブの存在感（必要性重要性）について行政でもっとアピールしてほしい。	今後老人クラブのあり方を抜本的に検討することも必要かと思われます。
会員の高齢化が進む一方、新規加入者の獲得が進まない現状ですが、何か良い手立てが無いものかと考えている所です。新規加入者増クラブの取り組みを紹介していただければと思います。	①交通の確保 （高齢に伴い会議出席行事参加の交通確保） ②書類の作成（デジタル化の推進） ③会議出席（デジタル化でオンライン会議の推進） ④連絡体制の確立（低料金で連絡体制を確立）

【分析・所感】

会員の高齢化と、新規会員獲得の難しさを訴える回答が大変多い。他コロナの収束とコロナ禍前のような活動の再開を願う、補助金申請の簡素化と金額の増額を望むもの、県老連に対する要望などがある。市町村老連や行政等関係機関に協力をいただきながら、県老連として出来ることを検討していかなければならない。

Ⅲ参考資料

老人クラブ事務手続き等に関するアンケート調査

1. 調査目的

地域の担い手としても期待されている老人クラブは、会員の高齢化と新規加入者の減少により休会や解散するクラブが増えている状況にあります。その要因として、組織運営のための会計処理・補助金申請・事業報告等の書類作成や事務手続きが複雑化していることや、それに係る役員や後継者の不足が組織の維持・継続の足かせとなっていることが挙げられます。

本調査は、事務の効率化や負担軽減につながる支援を行うことによる持続可能なクラブ運営を目指す為、各单位クラブの会計・事務処理等の現状及び役員・事務担当者が抱える悩みや課題を把握することを目的とします。

2. 調査内容

- (1) 調査対象 山形県内単位クラブ 858ヶ所
- (2) 調査方法 市町村老連を通じて各单位クラブに調査を依頼し、各单位クラブから回答を得る
- (3) 調査期間 令和4年7月15日(金)～令和4年10月31日(月)まで
- (4) 調査実施主体 一般社団法人山形県老人クラブ連合会
- (5) 回収方法 調査票を記入後、添付されている返信用封筒にて各单位クラブが本会に直接郵送する

3. 調査

※以下について、必要事項をご記入ください。

問1 単位クラブ基本調査

記入日 令和4年 月 日

市町村名	老人クラブ連合会		支部
ふりがな			
単位クラブ名			
ふりがな			
会長名			
会員数 <small>(令和4年4月1日現在)</small>	男 () 名	女 () 名	計 () 名
役員体制	会長 () 名	副会長 () 名	女性代表 () 名
	監事 () 名	会計 () 名	
	その他 []		
会費	1人当たり	円	年会費・月会費・その他()

問6 行事参加案内やとりまとめ事務についてお聞きします。

(1) 行事参加案内やとりまとめ事務は誰が行っていますか？

- ① 会長 ② 副会長 ③ 会計 ④ 女性代表
 ⑤ 老連事務局員 ⑥ その他 (例:会長の孫、親族など)

(2) 行事参加案内を作成をする際の形式を教えてください。

- ① 手書き ② ワープロ ③ パソコン
 ④ その他 ()

問7 現在の補助金等申請（報告）書類について当てはまるものに✓をつけてください。
(複数回答可)

申請書(報告書)・事業計画書(記録書)		予算書(決算書)	
<input type="checkbox"/>	① 記入する項目が多すぎると思う	<input type="checkbox"/>	① 会計のまとめ方がわからない
<input type="checkbox"/>	② 補助金対象事業の分類に迷う	<input type="checkbox"/>	② 補助対象経費か対象外経費かわからない
<input type="checkbox"/>	③ 特に問題なし(そのままよい)	<input type="checkbox"/>	③ 特に問題なし(そのままよい)
<input type="checkbox"/>	④ その他 ()	<input type="checkbox"/>	④ その他 ()

問8 補助金等の書類作成で困っている点は何ですか？

問9 老人クラブの会計処理・書類作成の学習会や研修会を行った場合、参加を希望しますか？

- ① はい
 ② いいえ

問10 広報紙は発行していますか？ 発行している場合は回数も書いてください。

- ① 発行している (年 回)
 ② 発行していない

問11 活動の写真を撮っていますか？

- ① 撮っている
- ② 撮っていない

問12 後継者についてお聞きします。

(1) 会長の次期後継者はいますか？

- ① いる
- ② いない → 理由 (_____)

(2) 書類作成や事務手続きを継ぐ人はいますか？

- ① いる
- ② いない → 理由 (_____)

問13 コロナ禍の現状にあって、活動の自粛が求められています。
貴会の活動状況をお聞かせください。

問14 その他、ご意見、ご要望がありましたらご記入ください。

御協力ありがとうございました。

